РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ЗАВРАЖНОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

От «22» июня 2023 года №24

Об утверждении положения о представительских расходах

органов местного самоуправления Завражного сельского поселения

В соответствии со статьями 15, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 8 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Завражное сельское поселение Кадыйского муниципального района Костромской области

Решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представительских расходах органов местного самоуправления Завражного сельского поселения;
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Завражного сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области: И.А.Панина

**Положение о представительских расходах органов местного самоуправления Завражного сельского поселения**

1. Настоящее положение разработано в целях упорядочения использования средств на представительские расходы органов местного самоуправления Завражного сельского поселения и определяет порядок расходования средств на представительские расходы, а также представления отчётности по ним.
2. Представительские расходы – расходы органов местного самоуправления Завражного сельского поселения, связанные с приёмом официальных лиц и (или) обслуживанием представителей (делегаций и отдельных лиц) организаций, учреждений, предприятий (включая иностранных), участвующих в переговорах в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества; буфетным обслуживанием заседаний, депутатских слушаний, конференций, семинаров, «круглых столов», совещаний, проводимых органами местного самоуправления Завражного сельского поселения, заседаний комитетов, приёмных руководителей органов местного самоуправления Завражного сельского поселения, направленных на развитие взаимодействия органов местного самоуправления Завражного сельского поселения и их руководителей с представителями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, других организаций, учреждений, предприятий (включая иностранных), проводимых в интересах Завражного сельского поселения; участием руководителей органов местного самоуправления Завражного сельского поселения в мероприятиях, проводимых в Завражном сельском поселении, сопряжённых с выездом за пределы Костромской области с целью представления интересов органов местного самоуправления Завражного сельского поселения, по случаю профессиональных праздников, официальных посещений семинаров, презентаций, выступлений творческих коллективов, по поводу открытия социально значимых объектов, поздравления заслуженных людей, коллективов от имени органов местного самоуправления Завражного сельского поселения, и других мероприятиях, проводимых в Завражном сельском поселении.
3. Официальные лица – лица, являющиеся представителями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, других организаций, учреждений, предприятий (включая иностранных), имеющие полномочия на участие в официальных мероприятиях и подписание официальных документов.
4. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется из бюджета Завражного сельского поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий год. Общий объём расходов на представительские расходы планируется ежегодно в бюджетной смете органа местного самоуправления Завражного сельского поселения в размере, не превышающем четыре процента от расходов, предусмотренных бюджетной сметой на оплату труда.
5. К представительским расходам относятся расходы на:

- транспортное обеспечение

- найм жилого помещения

- проведение официальных приёмов

- питание

- буфетное обслуживание во время переговоров

- буфетное обслуживание заседаний, депутатских слушаний, конференций, семинаров, «круглых столов», совещаний, проводимых органами местного самоуправления Завражного сельского поселения, заседаний комитетов, приёмных руководителей органов местного самоуправления Завражного сльского поселения

- бытовое обслуживание

- мероприятия культурной программы

- оплату услуг переводчиков, не состоящих в штате органов местного самоуправления Завражного сельского поселения

- аренду помещений

- приобретение сувениров, памятных подарков, цветов

- канцелярские товары

К представительским расходам не относятся расходы на организацию развлечений, отдыха,, профилактики или лечения заболеваний.

1. Представительские расходы, связанные с приёмом официальных лиц и (или) обслуживанием представителей (делегаций и отдельных лиц) организаций, учреждений, предприятий (включая иностранных), определяются в соответствии со сметой представительских расходов на проведение мероприятия с учётом норм, установленных настоящим Положением, и утверждаются распоряжением руководителя органа местного самоуправления Завражного сельского поселения (приложение 1). Отчёт о представительских расходах (приложение 2) представляется не позднее трёх рабочих дней после проведения мероприятия.
2. Представительские расходы, связанные с буфетным обслуживанием заседаний, депутатских слушаний, конференций, семинаров, «круглых столов», совещаний, проводимых органами местного самоуправления Завражного сельского поселения, заседаний комитетов, приёмных руководителей органов местного самоуправления Завражного сельского поселения определяются в пределах норм представительских расходов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения. Распоряжение руководителя органа местного самоуправления Завражного сельского поселения в данных случаях не требуется.
3. Представительские расходы, связанные с участием руководителей органов местного самоуправления Завражного сельского поселения в мероприятиях, проводимых в Завражном сельском поселении, сопряжённых с выездом за пределы Костромской области с целью представления интересов органов местного самоуправления Завражного сельского поселения, по случаю профессиональных праздников, официальных посещений, семинаров, презентаций, выступлений творческих коллективов, по поводу открытия социально значимых объектов, поздравления заслуженных людей, коллективов от имени органов местного самоуправления Завражного сельского поселения, и других мероприятиях, проводимых в Завражном сельском поселении, производится в соответствии с нормами, установленными настоящим Положением на основании официального приглашения на имя руководителя органа местного самоуправления Завражного сельского поселения и его визы на участие в мероприятии. Распоряжение руководителя органа местного самоуправления Завражного сельского поселения в данных случаях не оформляется.
4. Нормы представительских расходов устанавливаются в следующих размерах:

Транспортное обеспечение – по фактическим расходам, но не более стоимости двухкомнатного номера – для руководителей делегаций, стоимости одноместного номера – для членов делегаций и сопровождающих лиц. Расходы, связанные с бронированием мест в гостиницах, предусматриваются в размере 5 % стоимости места за сутки;

официальный приём от руководителя органа местного самоуправления Завражного поселения (на одного участника) – до 50 рублей. Количество участников со стороны органов местного самоуправления Завражного сельского поселения не должно превышать количества участников делегации;

оплата питания (на 1 человека в сутки) – до 150 рублей;

буфетное обслуживание во время ведения переговоров – до 50 рублей в день на одного участника мероприятия (включая переводчика и сопровождающих лиц);

буфетное обслуживание:

заседаний – до 30 рублей на 1 заседание;

депутатских слушаний, конференций, семинаров, «круглых столов», совещаний, проводимых органами местного самоуправления Завражного сельского поселения – до 300 рублей на 1 мероприятие;

заседаний комитетов Совета депутатов Завражного сельского поселения – до 250 рублей в месяц;

приёмной руководителя органа местного самоуправления Завражного сельского поселения – до 300 рублей в месяц;

бытовое обслуживание (на 1 человека в сутки) – до 50 рублей;

мероприятия культурной программы (на 1 человека в сутки, включая переводчика и сопровождающих лиц) – до 100 рублей;

оплата услуг переводчиков, не состоящих в штате органа местного самоуправления – до 200 рублей в час;

аренда помещений – по фактическим расходам;

приобретение сувениров, памятных подарков, связанных с приёмом официальных лиц и делегаций:

для руководителя делегации – до 100 рублей;

для членов делегаций (на 1 человека) – до 50 рублей;

приобретение сувениров, памятных подарков в случаях командировок, сопряжённых с выездом за пределы Костромской области – до 100 рублей;

приобретение сувениров, памятных подарков, цветов для участия в мероприятиях, проводимых в Завражном сельском поселении, по случаю профессиональных праздников, официальных посещений семинаров, презентаций, выступлений творческих коллективов, по поводу открытия социально значимых объектов, поздравления заслуженных людей, коллективов от имени органов местного самоуправления Завражного сельского поселения, и других мероприятиях, проводимых в Завражном сельском поселении, - до 100 рублей;

канцелярские товары (ручки, карандаши, бумага, блокноты, файлы, папки с нанесением логотипов Завражного сельского поселения) – по фактическим расходам.

Приложение 1

К Положению о представительских расходах,

Осуществляемых органами местного самоуправления

Завражного сельского поселения

СМЕТА

представительских расходов на проведение мероприятия

Место проведения:

Дата проведения

Цель проведения:

Приглашённые официальные лица в количестве человек

Официальные участники со стороны Завражного сельского поселения в количестве – человек

Источник финансирования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование представительских расходов (состав расходов) | Суммы представительских расходов (руб) |
|  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |

Примерный расчёт по каждому пункту.

Смету составил:

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о представительских расходах,

осуществляемых органами местного самоуправления Завражного сельского поселения

Отчёт № от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

О произведённых представительских расходах

В целях

в органе местного самоуправления проведено\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников:

от органов местного самоуправления – чел

от приглашённой стороны – чел

Общая тематика проведённых переговоров\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местом проведения переговоров явилось\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представительские расходы составили \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждающие документы прилагаются.

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчёт составил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_